

**महाराष्ट्र शासन**

क्रमांक :- आसुअ २०७००१ प्र.क्र.५४ (११) अ  
विधी व न्याय विभाग,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.  
दिनांक :- २५ मार्च, २०११.

प्रति,

धर्मदाय आयुक्त,  
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

**विषय :- सन २०१०-११ या वर्षांकरिता सुधारित अनुदानाचे वाटप**  
"मागणी क्रमांक जे-२, २०७०, इतर प्रशासनिक सेवा"

महोदय,

उपरोक्त विषयाधीन मुख्यलेखाशिषांखालील सन २०१०-११ या वित्तीय वर्षाचे उद्घाटनद्वारे सुधारित अनुदानाचे वाटप सोबतच्या विवरणपत्रांमध्ये दर्शविल्याप्रमाणे मान्य करण्यात येत आहेत.

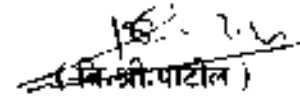
२. सर्व प्राक्कलन अधिकार्यांना विनंती करण्यात येते की, विवरणपत्र न व मध्ये दर्शविलेल्या प्राथम्य रकान्यामधील तरतुदी या च्या वित्तीय वर्षांमध्ये आठमाही सुधारित अनुदान म्हणून मंजूर करण्यात आल्या आहेत त्यामुळे कोणत्याही परिस्थितीत प्रत्येक उद्घाटनद्वारे मंजूर तरतुदीपेक्षा अधिक खर्च होणार नाही. तसेच त्यांनी अनिर्यामितता होणार नाही याची विशेष दक्षता घेण्यात यावी. यामंदर्भात अर्थसंकल्पीय नियमावलीतील नियम १८ काटेकोरपणे पालन करण्यात यावे. ज्या उद्घाटनद्वारे अनुदानांमध्ये आपल्या कार्यालयाकरिता तरतुदींमध्ये परत आले आहे तेवढी घट तात्काळ अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीद्वारे शासनास परत करावी. ज्या उद्घाटनद्वारे अनुदानाचे स्विकृत केले आहे, त्या उद्घाटनद्वारे अनुदान पुरक मागणीद्वारे उपलब्ध होणार असल्याने अनुदान पुरक मागणी वितरित झाल्याशिवाय खर्च करण्यात येऊ नये.

३. प्राक्कलन अधिकार्यांनी संबंधित तपशीलवार उपशोषांनद्वारे उद्घाटनद्वारे सुपूर्द केलेले अनुदान विभागे घेऊन, दिनांक ३१ मार्च २०११ पर्यंत होणाऱ्या अचूक खर्चाचे अंदाज संपूर्ण तपशीलवार विवरणासह त्यांचे बचतीचा अहवाल सोबतच्या विवरणपत्रांमध्ये कोणत्याही परिस्थितीत दिनांक ३० मार्च, २०११ पूर्वी शासनास प्राप्त होतील याबाबत विशेष काळजी घेण्यात यावी.

४. संबंधित प्राक्कलन अधिकार्यांचे लक्ष शासन पारपत्रक क्रमांक: पीएस १४८८/२४३४ का १५, दिनांक १० मार्च, १९९१ कडे वळण्यात येत असून त्यांना विनंती करण्यात येते की, त्यांच्याकडे सुपूर्द केलेल्या अनुदानाचा वाचत स्पष्ट होत नसली तरीही बचतीचा अहवाल विहित तारखेपूर्वी न चुकता पाठवावयाचा असल्याने त्या कार्यालयांकडे विनिर्दिष्ट प्रयोजनार्थ तरतुद सुपूर्द केलेली आहेत त्याच प्रयोजनासाठी जेवढी रक्कम वापरल्याची प्रा. वगळता उर्वरित रक्कम इतरत्र न वापरता निव्वळ बचतीची रक्कम म्हणून कारणे व समर्थनासह विनिर्दिष्टपणेच वाचत कपात करून परत कोन्ही तरतुद त्यास बचतीची रक्कम म्हणून समजण्यात येईल.

५. बचतीसंबंधात अपेक्षेपेक्षा खर्च कमी अथवा अनुदान अंशित प्राप्त झाले आणि अधिक खर्चासंबंधाने मागणीचा अनुदान कमी मिळाले अशा प्रकारची बचत/वाढीचे समर्थन/कारणे तसे न करणे अर्थसंकल्पीय नियमावली १८ उद्घाटनद्वारे नोंद घेतली जाईल, याचीही कृपया नोंद घेण्यात यावी.

आपला



कार्यासन अधिकारी

प्रति:- माहितीसाठी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी अप्रेषित.  
 महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखापरीक्षा)-एक, महाराष्ट्र, मुंबई,  
 महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखापरीक्षा)-दोन, महाराष्ट्र, नागपूर  
 अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई,  
 निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई (दोन प्रती),  
 वित्त विभाग (व्यय ६, अर्थसंकल्प १०),  
 विधी व न्याय विभाग, कार्यासन-१७, २४ (दोन प्रती)  
 निवड नस्ती

### वि व र ण प त्र - ३५

सन २०१०-११ च्या बचतीच्या रकमेला परत करण्याबाबतचा अहवाल

लेखाशीर्ष :- २०७०, इतर प्रशासनिक सेवा

उपशीर्ष :-

(रुपयामध्ये)

तपशीलवार लेखाशीर्ष	मंजूर अनुदान	दिनांक २८.२.१० पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च	उर्वरित कालावधीतील संभाव्य खर्च	एकूण (३+४)	बचत (-) किंवा वाढ (+)	बचत/वाढीची सुस्पष्ट कारणे (रकाना रिक्त ठेवू नये)
१	२	३	४	५	६	७

(शासन जागण, विधी व न्याय विभाग क्रमांक- आसुअं २०७०/(प्र.क्र.५४/११)/ का.२३, दिनांक: मार्च, २०११ चे सहपत्र )

## विवरण पत्र - ५

(रुपय इकाईत)

उपलेखाशीर्ष/गौणलेखाशीर्ष/वर्ग	सन २०१०-११ या वित्तीय वर्षासाठी स्थापित अनुदान
<b>८००, इतर खर्च (दत्तमत)</b>	
<b>८०० (००) (०१)- धर्मादाय आयुक्त (२०७० ०४४ १)</b>	
०१-वतन	२८०००
०३- अतिरिक्त भत्ता	१००
०६- दुरभ्वनी, वीज, पाणी शुल्क	६०००
१०- कंत्राटी सेवा	१००
११- प्रवास खर्च	२५००
१३- कार्यालयीन खर्च	२०००
इतर खर्च	१०
संगणकावरील खर्च	१०
गृहीत्या कामाबद्दल राख मत्त	१०
इतर खर्च	१००
<b>एकूण ८०० (००) (०१)</b>	<b>२९४४२</b>
<b>८०० (००) (०२) संस्था नोंदणी अधिनियमाची अंमलबजावणी (२०७० ०४५ २)</b>	
०१-वतन	१०००
<b>एकूण ८०० (००) (०२)</b>	<b>१९०९</b>
<b>८०० (००) (०३)- धर्मादाय आयुक्तांचा विभागीय कर्मचारी वर्ग (२०७० ०४६ १)</b>	
०१-वतन	२६८०००
०३- अतिरिक्त भत्ता	१००
१०- कंत्राटी सेवा	१००
११- प्रवास खर्च	२५०००
१३- कार्यालयीन खर्च	४०००
०६- दुरभ्वनी, विज व पाणी शुल्क	३००००
१४- भाडे, पट्टी व कर	१००००
१०- संगणकावरील खर्च	१०
<b>एकूण ८०० (००) (०३)</b>	<b>२५९५९४</b>
<b>एकूण, २०७०-इतर प्रशासनिक सेवा</b>	<b>२९००३५</b>

*File*